



**Parco Archeologico dei Campi Flegrei**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI PORTAVOCE ALLA DR.SSA ELISABETTA FRONCILLO AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 5 DELL'ART. 7, COMMA 1 DELLA LEGGE N. 150 DEL 2000.**

**DETERMINA A CONTRARRE.**

**IL DIRETTORE**

**VISTI:**

il D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 recante il "Codice per i Beni Culturali e per il Paesaggio";

il DPCM n. 171/2014 di riorganizzazione del Mibact;

il DM 23 dicembre 2014 recante "*organizzazione e funzionamento dei Musei Statali*";

il D.M. n. 43 del 23 gennaio 2016 recante "Riorganizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo ai sensi dell'articolo 1, comma 327, della legge 28 dicembre 2015, n. 208" che ha modificato il DPCM n. 171/2014 con l'istituzione di istituti e musei di rilevante interesse nazionale tra cui il Parco Archeologico dei Campi Flegrei;

il D.M 21 febbraio 2018 "Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

il D.M 88 del 07/02/2018 modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante "*organizzazione e funzionamento dei musei statali*";

il D.M 9 aprile 2016 n. 198, "Disposizioni in materia di aree e parchi archeologici e istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale ai sensi dell'articolo 6 del Decreto ministeriale 23 gennaio 2016";

il D. Lgs. 165/2001, ed in particolare l'art. 7, comma 6, così come introdotto dall'art. 32 del D.L. 223/2006, convertito nella L. 248/2006;

la Legge n. 150 del 2000;

il provvedimento del Dirigente Generale della Direzione Generale Musei con il quale in data 01/02/2018 è stato conferito al Dr Paolo Giulierini l'incarico di Direttore *ad interim* del Parco Archeologico dei Campi Flegrei con scadenza 31.12.2018;



## **Parco Archeologico dei Campi Flegrei**

### **PREMESSO CHE:**

- che la Legge n. 150 del 2000 ha introdotto una disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni, introducendo nell'ordinamento il concetto di comunicazione pubblica e riconoscendo alla stessa il carattere di risorsa prioritaria e strutturale, legittimandone e prevedendone la diffusione in ogni momento e settore della Pubblica Amministrazione, e distinguendone altresì la specifica natura da quella di ognuna delle altre attività amministrative;
- l'art. 7, comma 1, della legge n. 150 del 2000 prevede che "l'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione";
- il comma 2 del medesimo articolo prevede l'attribuzione al portavoce di una "indennità determinata dall'organo di vertice nei limiti delle risorse disponibili appositamente iscritte in bilancio da ciascuna amministrazione per le medesime finalità";

### **RICHIAMATE :**

- la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 2002 in cui si sottolinea che, a differenza dell'ufficio stampa e dei suoi compiti istituzionali, il portavoce, presente nelle amministrazioni complesse, sviluppa un'attività di relazione con gli organi di informazione in stretto collegamento ed alle dipendenze del vertice "pro tempore" delle amministrazioni stesse;
- la deliberazione n. 19/2015 emessa dalla Corte dei conti, Sezione Centrale di controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato per la quale il conferimento dell'incarico di portavoce attribuito ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge n. 150/2000, posto il legame fiduciario che lo connota, porta a porre il conferimento al di fuori del perimetro degli incarichi riconducibili alla fattispecie di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii;



## Parco Archeologico dei Campi Flegrei

### CONSIDERATO CHE:

- per la realizzazione degli obiettivi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione della figura del Portavoce del Direttore *ad interim* del Parco Archeologico dei Campi Flegrei ;
- la natura dell'incarico è di carattere esclusivamente fiduciaria, in quanto assicura la comunicazione politico-istituzionale secondo gli indirizzi stabiliti dall'organo di vertice del Parco e sviluppa un'attività di relazioni con gli organi di informazione in stretto collegamento ed alle dipendenze del vertice "pro tempore" dell'Istituto, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire;
- Rilevato, per tutte le motivazioni sopra richiamate, che il carattere fiduciario dell'incarico porta a porre il conferimento al di fuori del perimetro degli incarichi riconducibili alla fattispecie di cui all'art. 7, comma 6 del D.lgs n. 165/2001;

### TENUTO CONTO CHE

stante il carattere fiduciario dell'incarico il Direttore *ad interim* ha individuato nella Dr.ssa Elisabetta Frongillo la figura che coniuga l'elevata competenza professionale al rapporto di assoluta fiducia instaurato con la Direzione nel corso dello svolgimento dell'incarico quale componente della Segreteria Tecnica del Parco con funzioni di Ufficio Stampa, terminato in data 31.10.2018:

non sono presenti nell'organico del Parco professionalità adeguate allo svolgimento della funzione di portavoce del Direttore:

- **che** il CDA in seduta del 29 marzo 2018 ha approvato, con parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti, il Bilancio di previsione 2018 nel quale è prevista la Categoria 1.2.1 "Uscite per prestazioni istituzionali" Cap 1.2.1.180 "Altre prestazioni professionali e specialistiche", Voce 01.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c";

- **che** il CDA in seduta del 06 luglio 2018 ha approvato con parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti, le variazioni di Bilancio che lasciano invariata la Categoria 1.2.1 "Uscite per prestazioni istituzionali" Cap 1.2.1.180 "Altre prestazioni professionali e specialistiche", Voce 01.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c";

## **Parco Archeologico dei Campi Flegrei**

### **Ritenuto**

che in funzione della scadenza del mandato *ad interim* del Direttore del Parco l'incarico abbia durata fino al 31.12.2018 a far data dalla sottoscrizione del contratto;

congruo un compenso contrattuale pari a complessivi € 6.666,67 (seimilaseicentosessantasei/67) oltre oneri del 2% pari ad € 133,33 (centotrentatre/33);

Visto lo schema di contratto elaborato dell'Ufficio Gare e Contratti dell'Istituto;

Ritenuto quindi necessario affidare alla Dr.ssa Elisabetta Froncillo l'incarico di portavoce del Direttore stipulando con il medesimo un contratto di ai sensi dell'art 36 della Legge 50/2016 comma 2, lettera a, con affidamento diretto, per la durata di mesi due e comunque entro i 31.12.2018 decorrenti dalla stipula;

Tanto visto, richiamato e ritenuto opportuno, conla presente il sottoscritto Dr Paolo Giulierini, nella qualità di Direttore ad interim del Parco Archeologico dei Campi Flegrei;

### **DISPONE**

Per le motivazioni riportate in narrativa, che si danno interamente riportate e trascritte, di:

- 1) di conferire secondo gli indirizzi ALLA Dr.ssa Elisabetta Froncillo P.I. , l'incarico di portavoce del Direttore come previsto dall'art. 7 della L. 150/2000, in ragione della natura esclusivamente fiduciaria dell'incarico stesso;
- 2) di stabilire che la durata dell'incarico è fino al 31.12.2018 a far data dalla stipula del contratto e comunque prorogabile fino alla fine del mandato Direttore ad interim se prorogato;
- 3) di stabilire che la misura dell'indennità da corrisondersi è pari complessivamente ad € 6.666,67 (seimilaseicentosessantasei/67) oltre oneri del 2% pari ad € 133,33 (centotrentatre/33);
- 4) di approvare lo schema di contratto;
- 5) di impegnare la somma di € 6.800,00 (seimilaottocento/00) a valere sul la Categoria 1.2.1 "Uscite per prestazioni istituzionali" Cap 1.2.1.180 "Altre prestazioni professionali e specialistiche", Voce 01.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c" del Bilancio di Previsione 2019, come approvato dal C.d.A. in seduta del 04.10.2018.



Ministero  
dei beni e delle  
attività culturali  
e del turismo



## Parco Archeologico dei Campi Flegrei

Visto attestante la copertura finanziaria:

Il funzionario amministrativo

Dott.ssa Maria Salemme

Visto attestante la regolarità amministrativa

Il segretario amministrativo

Dott.ssa Stefania Saviano

IL DIRETTORE AD INTERIM

Dr. Paolo Giulierini



## Parco Archeologico dei Campi Flegrei

### CONTRATTO DI COLABORAZIONE ESTERNA DI PORTAVOCE

Il Parco Archeologico dei Campi Flegrei, con sede legale in Napoli Pozzuoli Rione Terra -Palazzo de Fraja (Na) -C.F. 95234940633, rappresentato dal Direttore dott. Paolo Giulierini nato a Cortona (Ar) il 16.02.1969, domiciliato per la carica come sopra, PEC: MBAC-PA-FLEG@MAILCERT.BENICULTURALI.IT;

#### E

Dott.ssa Elisabetta Froncillo, con domicilio eletto in Napoli in viale Bogнар n.43 - cf FRNLBT83E45F839U P.IVA 06654041216, PEC [elisabetta.froncillo@pec.it](mailto:elisabetta.froncillo@pec.it) (Portavoce);

#### premessato che

- con il DPCM del 29.08.2014 n.171 il Parco Archeologico dei Campi Flegrei è stato dotato di autonomia con assegnazione, tramite interpello ministeriale, di proprio personale, risultando, dunque Ente autonomo;
- il Parco Archeologico dei Campi Flegrei ,ha necessità di essere coadiuvato da un portavoce esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione con il Direttore curando i rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione, occupandosi di informazione e comunicazione all'interno della P.A.;
- nell'ambito della dotazione organica museale, non vi sono dipendenti in possesso di detti requisiti, per cui si è reso necessario ricorrere ad un professionista esterno;
- al fine di conseguire l'obiettivo primario di cui innanzi, si rende necessario ed indispensabile disporre di professionalità specificatamente qualificate, dotate di comprovata professionalità ed esperienza nel settore;
- la dott.ssa Froncillo è stata individuata, ai sensi dell'art 36 della Legge 50/2016 comma 2, lettera a, con affidamento diretto, quale soggetto cui affidare l'incarico di Portavoce del direttore del Parco Archeologico dei Campi Flegrei, come da Legge 150/2000;
- con determina del \_\_\_\_\_, prot. n. \_\_\_\_\_ si è inteso affidare alla dott.ssa Froncillo, l'incarico di portavoce sui Fondi del Bilancio Previsionale anni 2018 all'Art. 1.03.02.11.999.

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto si

### CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1 (Oggetto)** La presente Convenzione ha per oggetto l'incarico di Portavoce presso il Parco Archeologico dei Campi Flegrei. In particolare la dott.ssa Froncillo si occuperà di assicurare la



## Parco Archeologico dei Campi Flegrei

comunicazione politica-istituzionale secondo le direttive fornite dal Direttore suggerendo scelte, orientamenti e strategie.

**Art. 2 (Natura dell'incarico)** Le prestazioni oggetto del presente contratto vengono rese dal Professionista nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato né pubblico né privato e comporterà, da parte del medesimo, l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria autonomia e distinta organizzazione di lavoro, nonché di mezzi, con possibilità di prestare l'attività all'interno della sede del Parco;

**Articolo 3 (Durata)** La prestazione avrà durata di due mesi e terminerà 31.12.2018 salvo le ipotesi del venir meno del vincolo fiduciario che possono determinare la risoluzione anticipata del rapporto da parte dello stesso.

**Art. 4 (Compenso e pagamento)** Il compenso pattuito per l'incarico di cui alla presente Convenzione è stabilito in euro 6.666,67 (seimilaseicentosestantasei/67), oltre oneri del 2% pari ad € 133,33 (centotrentatre/33), quale compenso per l'attività di portavoce del Parco per l'annualità in corso impegnata sui Fondi del Bilancio Previsionale anno 2018 Categoria 1.2.1 "Uscite per prestazioni istituzionali" Cap 1.2.1.180 "Altre prestazioni professionali e specialistiche", Voce 01.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c".

Si precisa che la dott.ssa Froncillo essendo iscritta a regime forfettario, non è soggetta a R.A., ed IVA non applicabile ai sensi della Legge 1980/2014 Art.1 comma 58-59.

**Art. 5 (Rimborso spese)** Il Parco, rimane indenne dal rimborso di tutte le spese di viaggio, vitto ed alloggio, anche se afferenti il presente contratto, che rimangono a totale carico del Professionista ad esclusione delle spese di trasferta fuori regione qualora siano previamente richieste dalla Direzione, documentalmente provate ed autorizzate.

Nel compenso si ritengono inclusi tutti gli oneri e le spese inerenti l'accesso con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto, ai luoghi individuati per lo svolgimento degli incontri e delle manifestazioni cui il Professionista deve partecipare. La liquidazione del compenso avviene su presentazione di regolare fattura da parte dell'interessato, nonché dopo la presentazione della regolare esecuzione da parte del Responsabile del Procedimento. La liquidazione potrà avvenire anche in modo frazionato, previa apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del servizio.

**Art. 6 (Impegni a carico del professionista)** La dott.ssa Elisabetta Froncillo opererà con compiti di diretta collaborazione con il Direttore ai fini dei rapporti di carattere istituzionale con gli organi di





## Parco Archeologico dei Campi Flegrei

informazione; svolgerà i propri compiti secondo le direttive e le istruzioni ricevute dal Direttore per quanto concerne le comunicazioni del Parco ed ogni attività ad esso connessa.

Il Portavoce si preoccuperà di sviluppare un'attività di relazione con gli organi di informazione, in stretto collegamento ed alle dipendenze del Direttore. Dovrà essere un punto di riferimento costante curando il rapporto quotidiano con i media e le varie espressioni della società, in definitiva avrà la gestione e cura dei rapporti degli organi istituzionali dell'Ente con gli organi di informazione;

**Art. 7 (Obblighi a carico del professionista)** Nell'esercizio delle proprie funzioni il portavoce è tenuto al rispetto dei principi di legalità, efficienza, efficacia, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, è tenuto altresì al rispetto degli obblighi di riservatezza non divulgando fatti o informazioni riservate di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche eventuali collaboratori mantengano lo stesso segreto professionale.

Il Portavoce dovrà assicurare la presenza al Parco ogni volta che il Direttore lo riterrà necessario, ed esternamente per riunioni, manifestazioni, convegni, cerimonie ecc., nelle quali il Direttore riterrà opportuna la presenza del portavoce. Il collaboratore gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato del committente.

**Art. 8 (Estinzione del contratto e recesso)** Il contratto si estingue per scadenza del termine fissato al termine del primo mandato del Direttore, salvo le ipotesi del venir meno del vincolo fiduciario che possono determinare la risoluzione anticipata del rapporto da parte dello stesso.

L'Ente ed il Professionista possono recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta, con un preavviso di almeno 5 giorni decorrenti dalla data di ricezione della stessa. Il contratto è risolto unilateralmente dal committente prima del termine nei seguenti casi: a) per sospensione ingiustificata della prestazione; b) per il sopraggiungere di cause che determinino in capo al Professionista l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione; c) per impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto dell'incarico. Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nel caso in cui il Professionista intrattenga rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato con soggetti pubblici e/o privati per i quali si viene a determinare un conflitto di interesse, ovvero incompatibilità, con l'Ente committente.

**Art. 9 (Risoluzione)** Il contratto potrà essere risolto direttamente dal committente con preavviso di mesi 1, tenuto conto della natura fiduciaria della prestazione. Ciascuna parte potrà comunque manifestare la volontà di recedere dal contratto anticipatamente per giusta causa con preavviso di almeno 30 giorni; in tal





## Parco Archeologico dei Campi Flegrei

adempimento degli obblighi di cui al punto 4) costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r o P.E.C., con un preavviso di 30 giorni. In ogni caso il presente contratto potrà comunque essere risolto senza alcun preavviso prima della scadenza in caso di: a) Cessazione anticipata della carica del Direttore; b) Gravi violazioni o negligenze manifestate nell'espletamento dell'incarico.

L'attività si svolgerà senza alcun riferimento ai contratti collettivi di qualsiasi tipo e natura ma solo ed unicamente in base ad un rapporto di consulenza professionale.

**Art. 10 (Adempimenti fiscali e previdenziali)** Il presente contratto non dà luogo a rapporto di lavoro subordinato né pubblico né privato. Il presente rapporto non dà luogo, altresì, a trattamento di fine rapporto e di anzianità. Il Professionista, inoltre, solleva l'Ente da ogni responsabilità derivante da infortuni e, a tal proposito, rilascia ampia liberatoria per i rischi derivanti da infortunio, infortunio in itinere e malattia professionale.

**Art. 11 (Registrazione)** Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma e 40 del T.U. dell'imposta di Registro, approvato con D.P.R. 26.04.86, n. 131; le spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

**Art. 12 (Elezioni di domicilio)** Per gli effetti della presente, le parti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

**Art. 13 (Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari)** Il professionista assume a suo carico, a pena di nullità assoluta, l'obbligo di tracciabilità previsto dall'articolo 3 della L. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni. A tal fine, s'impegna ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali e pertanto, tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati ed effettuati, salvo le specifiche deroghe espressamente previste dalla legge, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale contenente il codice CIG.

**Art. 14 (Disciplina applicabile)** Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rimanda alle norme del Codice Civile previste in materia.

**Art. 15 (Rinvio)** Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

**Art. 16 (Obbligo di riservatezza)** Tutti i dati, informazioni e documentazione di carattere riservato cui il Professionista entrerà in possesso nell'espletamento dell'incarico di cui al presente contratto dovranno



## Parco Archeologico dei Campi Flegrei

essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione durante e successivamente alla conclusione del presente rapporto, se non previa autorizzazione specifica da parte del Museo. Il Professionista si impegna a rispettare il segreto professionale su qualsiasi informazione acquisita nello svolgimento del proprio incarico, nonché a rispettare le prescrizioni del D. Lgs. n. 196/2003 regolante la materia del trattamento e della protezione dei dati personali. Nell'ambito delle attività previste dal presente contratto, la dott.ssa Froncillo è nominata incaricata del trattamento dei dati personali gestiti per le finalità strettamente connesse all'espletamento degli obblighi specifici derivanti dal presente atto. Le clausole del presente articolo hanno per il Parco committente carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

**Art. 17 (Trattamento dei dati)** Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il Professionista dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati personali ai fini delle attività istituzionali o comunque richiamate nelle leggi e regolamenti vigenti per gli adempimenti connessi al presente contratto.

**Art. 18 (Controversie)** Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione ed esecuzione del presente contratto, il foro competente è quello di Napoli.

Napoli, \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PORTAVOCE**

**Dott.ssa Elisabetta Froncillo**

**IL DIRETTORE**

**dott. Paolo Giulierini**